

Ihre Website-Checkliste: Das brauche ich von Ihnen

Haken Sie ab, was Sie schon haben. Je mehr davon vorliegt, desto schneller ist Ihre Website online. Ein Onepager steht in der Regel nach 7 Tagen, sobald Ihre Inhalte da sind.

01 Ziel und Kunden

- ☐ Was soll die Website bringen: Anrufe, Anfragen, Terminbuchungen?
- ☐ Wer soll Sie finden? Zwei, drei typische Kunden in Stichpunkten
- ☐ In welchem Gebiet arbeiten Sie (Orte, Bezirke, Umkreis)?

02 Ihre Leistungen

- ☐ Drei bis sieben Leistungen in Stichpunkten, die wichtigste zuerst
- ☐ Was davon bringt Ihnen die besten Aufträge?
- ☐ Preise oder „ab“-Preise, wenn Sie welche nennen möchten

03 Texte in Stichpunkten

- ☐ Wer Sie sind, in fünf Sätzen: seit wann, wie viele, was Sie ausmacht
- ☐ Was machen Sie anders als andere in Ihrer Branche?
- ☐ Fünf Fragen, die Kunden Ihnen am Telefon immer wieder stellen

04 Bilder und Logo

- ☐ Ihr Logo als Datei (falls vorhanden, sonst gestalte ich eines)
- ☐ Fünf bis zehn Fotos echter Arbeiten. Handysfotos reichen: quer, bei Tageslicht
- ☐ Ein Foto von Ihnen oder Ihrem Team

05 Vertrauen

- ☐ Google-Bewertungen oder zwei, drei Kundenstimmen
- ☐ Referenzen oder Projekte, die Sie zeigen dürfen
- ☐ Meisterbrief, Zertifikate, Mitgliedschaften

06 Kontakt und Impressum

- ☐ Firmenname, Anschrift, Telefon, E-Mail, Öffnungszeiten
- ☐ Inhaber oder Geschäftsführung, Rechtsform
- ☐ Falls vorhanden: USt-IdNr., Handelsregister, Kammer oder Aufsichtsbehörde

07 Technik

- ☐ Gibt es schon eine Domain? Dann die Zugangsdaten zum Anbieter
- ☐ Welche E-Mail-Adressen brauchen Sie (z. B. info@...)?
- ☐ Gibt es ein Google-Unternehmensprofil? Wer hat den Zugang?

08 Wünsche

- ☐ Zwei, drei Websites, die Ihnen gefallen, und was Ihnen daran gefällt
- ☐ Farben oder Schriften, die schon feststehen
- ☐ Bis wann soll die Website online sein?

Nicht alles da? Kein Problem. Schicken Sie mir, was Sie haben, als Stichpunkte oder Sprachnachricht. Aus Stichpunkten mache ich Texte, und was fehlt, klären wir im Erstgespräch.